



Fundacja „BLIŻEJ POLSKI”

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PROJEKTU W ROKU 2014

I. Informacje ogólne*:

Nazwa organizacji (w języku polskim).....

.....

Nazwa organizacji (w języku kraju działania).....

.....

Kraj.....

Adres.....

Adres do korespondencji.....

Telefon/fax.....

E-mail.....

Strona internetowa.....

Org. zarejestrowana (data, numer, nazwa rejestru)**.....

Org. niezarejestrowana (data uchwały o powołaniu)**.....

Prezes.....

Skarbnik.....

Inne osoby upoważnione do podpisywania umów (imię, nazwisko, funkcja, tel., fax, e-mail)

.....

.....

Dane dotyczące konta organizacji (pełna nazwa banku, adres i nr banku oraz inne numery konieczne do przelewów zagranicznych, nr rachunku)

.....

.....

* Prosimy o jednorazowe podawanie tych informacji przez daną organizację

** Prosimy o dołączenie wyciągu z rejestru lub uchwały o powołaniu organizacji

Informacja na temat największych zrealizowanych przez organizację przedsięwzięć polonijnych w 2012 i 2013 r.

.....

.....

.....

II. Szczegółowe informacje o projekcie:
(osobny wniosek na każdy projekt)

Nazwa projektu.....

Szczegółowy opis projektu (program, adresaci, organizatorzy).....

Zakładane cele projektu.....

Planowane rezultaty projektu.....

Miejsce realizacji projektu.....

Ilość uczestników i kraj pochodzenia uczestników.....

III. Harmonogram projektu***

Rodzaj prac przy projekcie	2014											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
przygotowanie												
realizacja												
rozliczenie												

*** Zaznaczamy krzyżykami miesiące, w których prowadzony będzie dany rodzaj prac

Planowany termin.....

Ilość dni.....

IV. Budżet projektu

Rodzaj kosztów	Ilość osób	Ilość dni/ Ilość miesięcy	Stawka dzienna/ Średnia kwota umowy/ Średni koszt przejazdu/ Koszt miesięczny	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowego dofinansowania	Z tego do pokrycia ze środków finansowych z innych źródeł
1. Koszty wynajmu pomieszczeń, remontów i wyposażenia (opłaty czynszowe, opłaty eksploatacyjne, administracja, drobne remonty, sprzęt komputerowy, art. szkolne i biurowe, meble, pomoce dydaktyczne, itp.)						
2. Koszty realizacji programu (bilety wstępu, materiały programowe, nagrody, ubezpieczenie, wynajem pomieszczeń i sprzętu, kolportaż, zakup strojów ludowych, harcerskich itp.)						
3. Koszty osobowe (wynagrodzenia, honoraria)						
4. Koszty promocji projektu						
5. Transport, podróże.						
6. Usługi wydawnicze, szkoleniowe, tłumaczeniowe, remontowe itp.						
7. Wyżywienie i zakwaterowanie						
Łącznie	X	X	X			

Przewidywane inne źródła finansowania projektu (prosimy wymienić):

.....
.....

Data

Podpis

.....

.....

(w formularzach nadsyłanych e-mailem
imię i nazwisko Wnioskodawcy)

